



PREFEITURA DE
IBIAÍ
TRABALHANDO E CUIDANDO DAS PESSOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIAÍ - MG

CNPJ: 16.899.700/0001-08

Endereço: Praça 31 de Março, nº 555 - Centro - Ibiaí/MG - CEP 39350-000

Telefone: (38) 3746-1136

PORTARIA N.º 204/2026

NOMEIA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E ALIENAÇÃO EM LEILÃO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDO a necessidades de alienar, através de Leilão Público, com base na lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações) e suas alterações, os valores de propriedades do município e que se encontraram em diferentes estados de conservação, inservíveis, sendo antieconômico, ocioso, irrecuperáveis, sucateados ou sucatas medida está de relevante interesse Público.

RESOLVE:

ART. 1º - NOMEAR a comissão de Avaliação e Alienação em Leilão público, sendo esta responsável por administrar e realizar todos os atos, procedimentos e formalidades necessárias inclusive, solicitar apoio de órgãos municipais, visando obter o melhor resultado e aperfeiçoamento do Leilão de veículos de propriedades do município, sendo esta composto pelos seguintes servidores:

PRESIDENTE: JOAO OMAR SOUSA SILVA - (068.353.006-20) Chefe de Divisão de Almojarifado, e Patrimônio Público Municipal.

VICE PRESIDENTE: MAURUSAM PEREIRA DE SOUZA - (CPF: Nº 125.918.304-03) Secretario de Transporte.

SECRETÁRIO: EMANUEL JOAQUIM GUERRA - (CPF: Nº 112.850.856-17) Secretário de Governo.

MEMBROS:

JOSEMAR DE OLIVEIRA SANTOS - (CPF: Nº 068.751.556-48) Gerente de Compras.

GABRIEL CORDEIRO SENA - (CPF: Nº 129.986.096-60) Chefe de Departamento de Compras.

Parágrafo Único. Havendo dificuldade para comissão realizar a avaliação dos bens disponibilizados para leilão, esta poderá analisar e homologar a avaliação apresentada pelo leiloeiro, levando em conta, principalmente, a experiência do mesmo nos leilões que realiza.

ART. 2º - A comissão tem autonomia e competência para jogar recursos, corrigir descrição dos bens do leilão, dar baixa em veículos vendidos como sucata, fazer comunicação de vendas e transferência de propriedade de veículos, cumprir formalidades junto ao TCE, decidir sobre descontos para eventuais lotes não vendidos, cobrar, conferir e confirmar pagamentos das arrematações, liberar e entregar aos arrematantes os lotes vendidos, anular ou revogar qualquer arrematação que apresentar divergência, prestar demandas informações e esclarecimentos à administração, licitantes e ao leiloeiro.

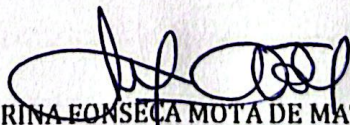
Parágrafo único. A comissão é responsável pela fiscalização do trabalho do leiloeiro, e nos casos em que couber, poderá, em conjunto, ou ouvindo o leiloeiro, resolver os omissos e relevantes.

ART. 3º - A comissão deverá apresentar relatórios avaliativo, quando solicitada, no prazo máximo, de 15 (quinze) dias, mencionando o estado de conservação e valor de mercado de cada veículo e as suas especificações.


ART. 4º - A presente portaria tem validade de 365 dias (Trezentos e Sessenta e Cinco) dias, a contar desta data, devendo a comissão apresentar Ata final do leilão circunstanciada e prestar conta à autoridade superior, encerramento suas atividades.

ART. 5º - Esta portaria entre em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e cumpra-se.


MAURINA FONSECA MOTA DE MATOS
Maurina Fonseca Mota de Matos
Prefeita Municipal
Ibiaí - MG - 2025/2028

Ibiaí, 06 de Janeiro de 2026.

CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO DE ATOS ADMINISTRATIVOS	
Lei Municipal Nº 001/1990	
Art. 94 e 95 - COM	
Certifico que foi Publicado	
<u>conforme Nº 204/2026</u>	
<u>06/01/25</u>	
ADMINISTRAÇÃO	